



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**БАШКИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СВАРОЧНО-МОНТАЖНОГО  
И ПРОМЫШЛЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА**

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой  
мультимедийной информации**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**по программам подготовки квалифицированных рабочих,**  
**служащих по профессии**

**09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

Уфа 2021

Рабочая программа профессионального модуля **«Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации»** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**

Организация-разработчик ГБПОУ Башкирский колледж сварочно-монтажного и промышленного производства

Разработчики:

Юсупова Айгуль Рафаильевна, преподаватель спецдисциплин

Нигматзянова Нурия Мустафовна, мастер производственного обучения

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
ПМ 02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» .....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи модуля– требования к результатам освоения модуля.....	4
1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.....	7
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.....	11
3.1. Тематический план профессионального модуля .....	11
3.2. Объем учебного модуля и виды учебной работы .....	12
3.3. Тематический план МДК 02.01. «Технология публикации цифровой мультимедийной информации» .....	12
3.4. Содержание обучения по МДК 02.01. «Технология публикации цифровой мультимедийной информации» .....	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	28
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	28
4.2. Информационное обеспечение обучения .....	29
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса .....	30
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	31
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (вида профессиональной деятельности) .....	32

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ 02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации»**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля ПМ 02 (далее рабочая программа) – является частью программы по подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): хранение, передача и публикация цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК2.4. Публиковать мультимедиа контент в Интернете.

Примерная программа профессионального модуля может быть использована при освоении программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовке, и переподготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### **1.2. Цели и задачи модуля– требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального ПМ 02 должен:

**иметь практический опыт:**

ПО1. управления медиатекой цифровой информации;

ПО2. передачи и размещения цифровой информации;

ПО3. тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;

ПО4. осуществления навигации по ресурсам, поиска ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

ПО5. публикации мультимедиа контента в сети Интернет;

ПО6. обеспечения информационной безопасности;

**уметь:**

У1. подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;

У2. создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;

У3. передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;

У4. тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;

У5. осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;

У6. создавать и обмениваться письмами электронной почты;

У7. публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;

У8. осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

У9. осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

У10. осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

У11. вести отчетную и техническую документацию;

**знать:**

З1. назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;

- 32. принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- 33. нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- 34. структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- 35. основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- 36. принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- 37. состав мероприятий по защите персональных данных.

**1.3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование личностных результатов (ЛК), общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК), включающих в себя способность:**

**Личностные результаты реализации программы воспитания:**

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя,

табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

#### **Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **Профессиональные компетенции:**

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля**

Максимальной учебной нагрузки студента 1002 часов, из них: 102 часа – внеаудиторная самостоятельная работа; всего занятий - 900 часов, из них: уроков, лекций – 29 часов, практических занятий, УП и ПП – 871 часов. Учебной практики – 120 часов, производственной практики – 576 часа.

По междисциплинарному курсу МДК 02.01 «Технология публикации цифровой мультимедийной информации»: максимальная учебная нагрузка студента – 306 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки

обучающегося – 204 часов из них: лекций, уроков - 29; практических занятий – 175; самостоятельной работы обучающегося – 102 часов.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) хранение, передача и публикация цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3.	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа контент в Интернете.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ЛР 1.	Осознавать себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2.	Проявлять активную гражданскую позицию, демонстрировать приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически; быть активным и участвовать в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействовать и участвовать в деятельности общественных организаций.

ЛР 3.	Соблюдать нормы правопорядка, следовать идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Быть лояльным к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличать их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрировать неприятие и предупреждать социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4.	Проявлять и демонстрировать уважение к людям труда, осознавать ценность собственного труда. Стремиться к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5.	Демонстрировать приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принять традиционные ценности многонационального народа России.
ЛР 6.	Проявлять уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7.	Осознавать приоритетную ценность личности человека; уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8.	Проявлять и демонстрировать уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Соприкоснуться к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9.	Соблюдать и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждать либо преодолевать зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10.	Заботиться о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11.	Проявлять уважение к эстетическим ценностям, обладать основами эстетической культуры.
ЛР 12.	Принимать семейные ценности, быть готовым к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрировать неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 2.1 -2.4	МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	306 (204+102)	204	175	-	102	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	576	-	-	-	-	-	-	576
	Учебная практика	120	-	-	-	-	-	120	-
	Всего:	1002 (900+102)	204	175	-	102	-	120	576

### 3.2. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>1002</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>204</b>
в том числе:	
лабораторные и практические занятия	<b>175</b>
лекций, уроков	<b>29</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b> в том числе: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	<b>102</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена по МДК 02.01</i> <i>Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена по ПМ 02</i>	

### 3.3. Тематический план МДК 02.01. «Технология публикации цифровой мультимедийной информации»

№	Наименование междисциплинарного курса	Все го часов	2 курс			3 курс		
			тео рия	прак тика	самост оятель ная работа	тео рия	прак тика	самост оятель ная работа
1	МДК.02.01 Технологии публикации цифровой мультимедийной информации	306	4	76	26	25	99	76
<b>Итого:</b>		<b>306</b>	<b>4</b>	<b>76</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>99</b>	<b>76</b>

### 3.4. Содержание обучения по МДК 02.01. «Технология публикации цифровой мультимедийной информации»

Наименование разделов профессионального МДК 02.01 (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	
1	2	3	
<b>МДК.02.01 ТЕХНОЛОГИИ ПУБЛИКАЦИИ ЦИФРОВОЙ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>		<b>306 (204+102)</b>	
	<b>II курс</b>		
<b>Тема 1.1</b> Принципы организации работы на ПК	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	
	1. Нормативные документы при работе с ПК.	1	1-2
	2. ПР № 1. Ведение отчетной и технической документации	1	
	3. ПР № 1. Ведение отчетной и технической документации	1	
	4. ПР№ 2. Работа с нормативной документацией по охране труда.	1	
	5. ПР№ 2. Работа с нормативной документацией по охране труда	1	
	6. ПР№ 3. Технологические требования при эксплуатации компьютерного рабочего места.	1	
	7. ПР№ 3. Технологические требования при эксплуатации компьютерного рабочего места.	1	
<b>Тема 1.2</b> Технологии создания и обработки текстовой информации	<b>Содержание</b>	<b>29</b>	
	8. Настольные издательские системы.	1	1-2
	9. ПР № 4. Верстка документа.	1	
	10. ПР № 4. Верстка документа.	1	
	11. ПР № 4. Верстка документа.	1	
	12. ПР № 4. Верстка документа.	1	
	13. ПР № 5. Использование систем проверки орфографии и грамматики.	1	
	14. ПР № 5. Использование систем проверки орфографии и грамматики.	1	
	15. ПР№ 6. Понятие о настольных издательских системах.	1	
	16. ПР№ 6. Понятие о настольных издательских системах.	1	
	17. ПР № 7. Тезаурусы. Использование систем двуязычного перевода	1	
	18. ПР № 7. Тезаурусы. Использование систем двуязычного перевода	1	
	19. ПР № 7. Тезаурусы. Использование систем двуязычного перевода	1	
	20. ПР № 7. Тезаурусы. Использование систем двуязычного перевода	1	

	21. ПР № 8. Система оптического распознавания символов, форм, текста.	1	
	22. ПР № 8. Система оптического распознавания символов, форм, текста.	1	
	23. ПР № 8. Система оптического распознавания символов, форм, текста.	1	
	24. ПР № 8. Система оптического распознавания символов, форм, текста.	1	
	25. ПР № 9. Использование цифрового оборудования. Использование СРТ	1	
	26. ПР № 9. Использование цифрового оборудования. Использование СРТ	1	
<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>		<b>10</b>	
Учебный проект: "Создание наглядных материалов в Publisher"			
<b>Тема 1.3</b> Обработка числовой информации	<b>Содержание</b>	<b>21</b>	
	27. Обработка числовой информации.	1	1-2
	28. ПР №10. Математическая обработка статистических данных, результатов эксперимента, с использованием компьютерных датчиков.	1	
	29. ПР №10. Математическая обработка статистических данных, результатов эксперимента, с использованием компьютерных датчиков.	1	
	30. ПР №11. Решение задачи оптимального планирования в MS Excel.	1	
	31. ПР №11. Решение задачи оптимального планирования в MS Excel.	1	
	32. ПР №11. Решение задачи оптимального планирования в MS Excel.	1	
	33. ПР №11. Решение задачи оптимального планирования в MS Excel.	1	
	34. ПР № 12. Обработка результатов экспериментов, наблюдений, социальных опросов.	1	
	35. ПР № 12. Обработка результатов экспериментов, наблюдений, социальных опросов.	1	
	36. ПР № 12. Обработка результатов экспериментов, наблюдений, социальных опросов.	1	
	37. ПР № 12. Обработка результатов экспериментов, наблюдений, социальных опросов.	1	
<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>		<b>10</b>	
Выполнить зачетную работу по теме «Обработка числовой информации»			
<b>Тема 1.4</b> Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации	<b>Содержание</b>	<b>49</b>	
	38. Системы автоматизированного проектирования конструкторских работ.	1	1-2
	39. ПР № 13. Геометрические построения с использованием САПР.4	1	
	40. ПР № 13. Геометрические построения с использованием САПР.4	1	
	41. ПР № 13. Геометрические построения с использованием САПР.4	1	
	42. ПР № 13. Геометрические построения с использованием САПР.4	1	
	43. ПР № 14. Трехмерное построение многогранников в КОМПАС 3DLT.3	1	

44.	ПР № 14. Трехмерное построение многогранников в КОМПАС 3DLT.3	1	
45.	ПР № 14. Трехмерное построение многогранников в КОМПАС 3DLT.3	1	
46.	ПР № 14. Трехмерное построение многогранников в КОМПАС 3DLT.3	1	
47.	ПР № 15. Трехмерное построение тел вращения в КОМПАС 3DLT.3	1	
48.	ПР № 15. Трехмерное построение тел вращения в КОМПАС 3DLT.3	1	
49.	ПР № 15. Трехмерное построение тел вращения в КОМПАС 3DLT.3	1	
50.	ПР № 15. Трехмерное построение тел вращения в КОМПАС 3DLT.3	1	
51.	ПР № 16. Захват цифрового фото и создание слайд шоу	1	
52.	ПР № 16. Захват цифрового фото и создание слайд шоу	1	
53.	ПР № 16. Захват цифрового фото и создание слайд шоу	1	
54.	ПР № 16. Захват цифрового фото и создание слайд шоу	1	
55.	ПР № 17. Захват цифровых фотографий и создание слайд шоу и видеоролика с помощью онлайн-редакторов	1	
56.	ПР № 17. Захват цифровых фотографий и создание слайд шоу и видеоролика с помощью онлайн-редакторов	1	
57.	ПР № 17. Захват цифровых фотографий и создание слайд шоу и видеоролика с помощью онлайн-редакторов	1	
58.	ПР № 17. Захват цифровых фотографий и создание слайд шоу и видеоролика с помощью онлайн-редакторов	1	
59.	ПР № 18. Редактирование изображений в растровом графическом редакторе	1	
60.	ПР № 18. Редактирование изображений в растровом графическом редакторе	1	
61.	ПР № 19. Создание gif – анимаций в растровом графическом редакторе	1	
62.	ПР № 19. Создание gif – анимаций в растровом графическом редакторе	1	
63.	ПР № 20. Текстовые эффекты. Эффект неоновой надписи. Гелиевый текст	1	
64.	ПР № 20. Текстовые эффекты. Эффект неоновой надписи. Гелиевый текст	1	
65.	ПР № 20. Текстовые эффекты. Эффект неоновой надписи. Гелиевый текст	1	
66.	ПР № 20. Текстовые эффекты. Эффект неоновой надписи. Гелиевый текст	1	
67.	ПР № 21. Создание и редактирование векторных изображений в MS Word	1	
68.	ПР № 21. Создание и редактирование векторных изображений в MS Word	1	
69.	ПР № 21. Создание и редактирование векторных изображений в MS Word	1	
70.	ПР № 21. Создание и редактирование векторных изображений в MS Word	1	
71.	ПР № 22. Создание векторных изображений в векторном графическом редакторе Libre Office Draw	1	
72.	ПР № 22. Создание векторных изображений в векторном графическом редакторе Libre Office Draw	1	

	73. ПР № 22. Создание векторных изображений в векторном графическом редакторе Libre Office Draw	1	
	74. ПР № 22. Создание векторных изображений в векторном графическом редакторе Libre Office Draw	1	
		1	
	75. ПР № 23. Создание Flash анимации	1	
	76. ПР № 23. Создание Flash анимации	1	
	77. ПР № 23. Создание Flash анимации	1	
	78. ПР № 23. Создание Flash анимации	1	
	79. ПР № 24. Кодирование и обработка звуковой информации	1	
	80. ПР № 24. Кодирование и обработка звуковой информации	1	
<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>		<b>6</b>	
Написать конспект на тему «Программы для обработки звуковой информации»			
<b>Итого за 2 курс: Лекций – 4 часа; практических занятий – 76 часов; самостоятельной работы – 26 часов</b>			
	<b>III курс</b>		
<b>Тема 1.5 Технологии поиска и хранения информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>	
	81. Системы управления базами данных	1	1-2
	82. Использование инструментов поисковых систем.	1	
	83. Правила цитирования источников информации.	1	
	84. ПР № 25. Создание простейшей базы данных в MS Access. Ввод и сортировка записей	1	
	85. ПР № 25. Создание простейшей базы данных в MS Access. Ввод и сортировка записей	1	
	86. ПР № 26. Создание базы данных, состоящей из двух таблиц	1	
	87. ПР № 26. Создание базы данных, состоящей из двух таблиц	1	
	88. ПР № 26. Создание базы данных, состоящей из двух таблиц	1	
	89. ПР № 27. Создание запросов к готовой базе данных	1	
	90. ПР № 27. Создание запросов к готовой базе данных	1	
	91. ПР № 28. Создание и использование запросов	1	
	92. ПР № 28. Создание и использование запросов	1	
	93. ПР № 28. Создание и использование запросов	1	
	94. ПР № 29. Поисковые системы. Поиск информации на государственных образовательных порталах	1	
	95. ПР № 29. Поисковые системы. Поиск информации на государственных образовательных порталах	1	



	96. ПР № 29. Поисковые системы. Поиск информации на государственных образовательных порталах	1	
	97. ПР № 30. Правила цитирования источников информации	1	
	98. ПР № 30. Правила цитирования источников информации	1	
	99. ПР № 30. Правила цитирования источников информации	1	
	100. ПР № 30. Правила цитирования источников информации		
	<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>	<b>10</b>	
	Выполнить практические работы на тему «Система управления базами данных»		
<b>Тема 1.6</b> Архитектура компьютеров и компьютерных сетей	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	101. ПР №31. Топологии компьютерных сетей. Общее дисковое пространство в локальной сети	1	1
	102. ПР №31. Топологии компьютерных сетей. Общее дисковое пространство в локальной сети	1	
	<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>	<b>6</b>	
	Составить схему на тему «Аппаратное обеспечение локальных сетей»		
<b>Тема 1.7</b> Программная и аппаратная организация компьютеров и компьютерных систем	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	103. Виды программного обеспечения.	1	1
	104. ПР № 32. Компьютерные вирусы и антивирусные программы	1	
	105. ПР № 32. Компьютерные вирусы и антивирусные программы	1	
	106. ПР № 33. Работа с антивирусными программами.	1	
		1	
	<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>	<b>6</b>	
Написать сообщение на тему «Системное администрирование»			
<b>Тема 1.8</b> Технологические требования при эксплуатации компьютерного рабочего места и профилактика оборудования	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	107. Технические условия эксплуатации.	1	1
	108. Диагностика и принятие решений по простейшим неисправностям.	1	
	<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>	<b>6</b>	
	Самостоятельное изучение технологических требований при эксплуатации компьютерного рабочего места и профилактику оборудования		
<b>Тема 1.9</b> Аппаратные средства компьютера	<b>Содержание</b>	<b>11</b>	
	109. Принципы работы ЭВМ. Структура ЭВМ. Принципиальная схема ЭВМ.	1	1
	110. Потоки информации в ЭВМ.	1	

	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>9</b>	
	Разработать буклет на тему «Принципы работы ЭВМ (по фон Нейману)»		
<b>Тема 1.10</b> Устройства ввода вывода	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	
	111. Параллельный интерфейс: LPT-порты.	1	1-2
	112. Последовательный интерфейс: COM-порты. Сетевой адаптер.	1	
	113. ПР № 34. Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема	1	
	114. ПР № 34. Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема	1	
	115. ПР № 35. Настройка BIOS. Установка операционной системы	1	
	116. ПР № 35. Настройка BIOS. Установка операционной системы	1	
	117. ПР № 36. Параллельные и последовательные порты и их особенности работы	1	
	118. ПР № 36. Параллельные и последовательные порты и их особенности работы	1	
		<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>	<b>4</b>
	Составить кроссворд на тему «Устройства ввода вывода»		
<b>Тема 1.11</b> Дисковая подсистема	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	119. Файловая система.	1	1
	120. Устройства массовой памяти.	1	
	121. ПР № 37. Накопители информации	1	
	122. ПР № 37. Накопители информации	1	
	123. ПР № 38. Файл и файловые структуры	1	
	124. ПР № 38. Файл и файловые структуры	1	
	125. ПР № 39. Носители информации	1	
	126. ПР № 39. Носители информации	1	
<b>Тема 1.12</b> Ввод информации с внешних компьютерных носителей	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	127. Обмен информацией с внешними компьютерными носителями.	1	1
	128. Типы внешних компьютерных носителей информации.	1	
		<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b> Написать реферат на тему «Внешние носители информации»	<b>4</b>
<b>Тема 1.13</b> Представление о	<b>Содержание</b>	<b>24</b>	
	129. Глобальная сеть.	1	

глобальной компьютерной сети Интернет. Основные услуги Интернета. Поисковые системы.	130. Адресация в сети Интернет.	1	1-2
	131. ПР № 40. Создание подключения к Интернету	1	
	132. ПР № 40. Создание подключения к Интернету	1	
	133. ПР № 41. География Интернета	1	
	134. ПР № 41. География Интернета.	1	
	135. ПР № 42. Адресация в Интернете	1	
	136. ПР № 42. Адресация в Интернете	1	
	137. ПР № 43. Поиск в Интернет	1	
	138. ПР № 43. Поиск в Интернет	1	
	139. ПР № 43. Поиск в Интернет	1	
	140. ПР № 43. Поиск в Интернет	1	
	141. ПР № 44. Организация форумов, общие ресурсы в сети Интернет, использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	1	
	142. ПР № 44. Организация форумов, общие ресурсы в сети Интернет, использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	1	
	143. ПР № 44. Организация форумов, общие ресурсы в сети Интернет, использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	1	
	144. ПР № 44. Организация форумов, общие ресурсы в сети Интернет, использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	1	
<b>Самостоятельная работа (домашнее задание)</b>			
Презентация «Подключение к сети Интернет» Доклад «Сервисы Интернет»		<b>8</b>	
<b>Содержание</b>		<b>38</b>	

<b>Тема 1.14 Основы языка HTML. Создание HTML- файлов.</b>	145. Язык HTML, его назначение. HTML -файл.	1	1-2
	146. Структура HTML-документа.	1	
	147. Теги. Структурные теги.	1	
	148. ПР № 45. Создание простейшего HTML файла. Управление расположением текста на экране.	1	
	149. ПР № 45. Создание простейшего HTML файла. Управление расположением текста на экране	1	
	150. ПР № 45. Создание простейшего HTML файла. Управление расположением текста на экране	1	
	151. ПР № 45. Создание простейшего HTML файла. Управление расположением текста на экране	1	
	152. ПР № 46. Задание размеров символов Web – страницы	1	
	153. ПР № 46. Задание размеров символов Web – страницы	1	
	154. ПР № 46. Задание размеров символов Web – страницы	1	
	155. ПР № 46. Задание размеров символов Web – страницы.	1	
	156. ПР № 47. Работа с текстом.	1	
	157. ПР № 47. Работа с текстом.	1	
	158. ПР № 47. Работа с текстом.	1	
	159. ПР № 47. Работа с текстом.	1	
	160. ПР № 48. Размещение графики на Web-странице.	1	
	161. ПР № 48. Размещение графики на Web-странице.	1	
	162. ПР № 48. Размещение графики на Web-странице.	1	
	163. ПР № 49. Установка фонового изображения на Web–странице.	1	
	164. ПР № 49. Установка фонового изображения на Web–странице.	1	
	165. ПР № 50. Создание таблицы.	1	
	166. ПР № 50. Создание таблицы.	1	
	167. ПР № 51. Построение гипертекстовых связей.	1	
	168. ПР № 51. Построение гипертекстовых связей.	1	
	169. ПР № 51. Построение гипертекстовых связей.	1	
	170. ПР № 51. Построение гипертекстовых связей.	1	
	171. ПР № 52. Создание HTML – файла (итоговая работа)	1	
	172. ПР № 52. Создание HTML – файла (итоговая работа)	1	
	173. ПР № 52. Создание HTML – файла (итоговая работа)	1	
	174. ПР № 52. Создание HTML – файла (итоговая работа)	1	

	<b>Самостоятельная работа. (домашнее задание)</b> Создать HTML – файл на тему «Web – технологии»	<b>8</b>	
<b>Тема 1.15</b> Средства создания HTML – файлов (Web-редакторы)	<b>Содержание</b>	<b>30</b>	
	175. Виды и примеры HTML-редакторов.	1	1-2
	176. Примеры HTML-редакторов	1	
	177. Планирование web-узла.	1	
	178. Создание локального web -узла.	1	
	179. ПР № 53. Создание Web – сайта с помощью Microsoft Word.	1	
	180. ПР № 53. Создание Web – сайта с помощью Microsoft Word.	1	
	181. ПР № 53. Создание Web – сайта с помощью Microsoft Word.	1	
	182. ПР № 53. Создание Web – сайта с помощью Microsoft Word.	1	
	183. ПР № 53. Создание Web – сайта с помощью Microsoft Word.	1	
	184. ПР № 53. Создание Web – сайта с помощью Microsoft Word.	1	
	185. 185-190. ПР № 54. Создание Web – сайтов.	1	
	186. 185-190. ПР № 54. Создание Web – сайтов.	1	
	187. 185-190. ПР № 54. Создание Web – сайтов.	1	
	188. 185-190. ПР № 54. Создание Web – сайтов.	1	
	189. 185-190. ПР № 54. Создание Web – сайтов.	1	
	190. 185-190. ПР № 54. Создание Web – сайтов.	1	
	191. ПР № 55. Разработка и создание Web – узла.	1	
	192. ПР № 55. Разработка и создание Web – узла.	1	
	193. ПР № 55. Разработка и создание Web – узла.	1	
	194. ПР № 55. Разработка и создание Web – узла.	1	
	195. ПР № 55. Разработка и создание Web – узла.	1	
	196. ПР № 55. Разработка и создание Web – узла.	1	

Тема 1.16 Методика сопровождения сайта. Публикация проекта.	Самостоятельная работа (домашнее задание)	8	
	Написать реферат на тему «Создание структуры Web-сайта»		
	Содержание	15	
	197. Загрузка сайта на сервер. Сопровождение сайта.	1	
	198. Хостинг и тестирование работоспособности сайта.	1	
	199. ПР № 56. Публикация Web – узла (сайта)	1	
	200. ПР № 56. Публикация Web – узла (сайта)	1	
	201. ПР № 56. Публикация Web – узла (сайта)	1	
	202. ПР № 56. Публикация Web – узла (сайта)	1	
	203. ПР № 56. Публикация Web – узла (сайта)	1	
	204. ПР № 56. Публикация Web – узла (сайта)	1	
	Самостоятельная работа (домашнее задание)	7	
	Создание видеоролика на тему «Публикация проекта»		
Итого за 3 курс: Лекций – 25 часов; практических занятий – 99 часов; самостоятельной работы – 76 часов			
Самостоятельная работа при изучении ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации		102	
МАКСИМАЛЬНАЯ НАГРУЗКА по МДК 02.01 профессионального модуля ПМ 02		306	
УП.02 Учебная практика		120	
1. БУТ. Организация рабочего места		6	
Технологии создания и обработки текстовой информации		6	
2. Создание компьютерных публикаций. Использование готовых и создание собственных шаблонов.			
3. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Тезаурусы. Использование систем двуязычного перевода и электронных словарей.			
4. Использование математического редактора. Создание диаграмм текстового процессора для решения экономических задач			
5. Применение систем оптического распознавания символов, форм, текста в настольных издательских системах			
Обработка числовой информации		18	
6. Использование электронных таблиц для математической обработки статистических данных, результатов эксперимента, наблюдений, социальных опросов с использованием компьютерных датчиков			
7. Примеры простейших задач бухгалтерского учета, планирования и учета средств.			

<p>8. Применение электронных таблиц для обработки числовой информации на примерах задач по учету и планированию.</p>		
<p><b>Технология создания и обработки графической и мультимедийной информации</b></p> <p>9. Ввод и обработка графических и звуковых объектов.  10. Создание и преобразование звуковых и аудиовизуальных объектов.  11. Создание презентаций, выполнение учебных творческих и конструкторских работ.  12. Редактирование изображений в растровом редакторе  <b>13.</b> Создание изображений в векторном редакторе  14. Создание Gif анимации  15. Создание Flash анимации  16. Кодирование и обработка звуковой информации  <b>17.</b> Создание цифрового видео. Форматы видео файлов  <b>18.</b> Захват и редактирование цифрового видео</p>	18	
<p><b>Технологии поиска и хранения информации</b></p> <p>19. Компьютерные архивы информации: электронные каталоги, базы данных.  20. Организация баз данных.  21. Создание системы управления базами данных  22. Создание схемы данных, установление связей, отношений между объектами  23. Использование инструментов системы управления базами данных: создание простых запросов к базе данных  <b>24.</b> Архитектура компьютеров и компьютерных сетей  25. Локальные вычислительные сети. Организация взаимодействия устройств в сети.  26. Организация работы в локальных вычислительных сетях: обмен сообщениями по сети, минимальные сетевые настройки</p>	6	
<p><b>Программная и аппаратная организация компьютеров и компьютерных систем</b></p> <p>27. Организация антивирусной защиты в информационной системе  28. Параллельный интерфейс: LPT-порты. Последовательный интерфейс: COM-порты.  29. Принтер. Модемы и факс-модемы.  30. Мультимедиа Сканер. Сетевой адаптер  <b>31.</b> Проведение аппаратной и программной настройки параметров мониторов  32. Настройка параллельных и последовательных интерфейсов  33. Проведение аппаратной и программной настройки параметров принтера.  34. Исследование работы видео- и аудиосистемы. Проведение настроечных работ.</p>	6	

<p><b>Дисковая подсистема</b></p> <p>35. Применение способов хранения информации на различных носителях</p> <p>36. Организация работы с HDD, интерфейсы</p> <p>37. Исследование работы, типов и форматов устройств массовой памяти.</p> <p><b>Основы языка HTML. Создание HTML-файлов.</b></p> <p>38. Структура HTML -документа. Создание простейших HTML-файлов</p> <p>39. Теги. Структурные теги. Технология оформления web -документов.</p> <p>40. Форматирование текста на web-странице. Виды и технология форматирования текста в web -документе. Заголовки в web -документе.</p> <p>41. Разделывание цветом. Включение элементов графики в web-страницу. Создание гиперссылок</p> <p>42. Создание и форматирование таблиц. Разметка web - страницы при помощи таблицы.</p> <p>43. Вставка изображений, аудио - и видеообъектов в web-странице</p> <p><b>Средства создания HTML –файлов (Web-редакторы)</b></p> <p>44. Виды и примеры HTML L-редакторов.</p> <p>45. Технология работы в редакторе Web-документов.</p> <p>46. Технология создания сайта. Интерфейс программы.</p> <p>47. Проектирование и создание локального web -узла</p> <p>48. Разработка и использование шаблона</p> <p>49. Использование графики. Вставка мультимедиа</p> <p><b>Методика сопровождения сайта. Публикация проекта.</b></p> <p>50. Загрузка на сервер. Сопровождение сайта. Установка связи между проектами. Отправка и получение документов.</p> <p>51. Хостинг и тестирование работоспособности сайта. Регистрация на поисковых серверах. Баннеры.</p> <p>52. Публикация проекта в глобальной сети Интернет</p> <p><b>Проверочные работы</b></p>	<p>6</p> <p>18</p> <p>18</p> <p>12</p> <p>6</p>	
<p><b>ПП.02 Производственная практика по профилю специальности для получения практического опыта:</b></p>	<p><b>576</b></p>	
<p><b>Виды работ:</b></p> <p>БУТ. Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники.</p> <p>Создание фрагмента медиатеки. Работа с программой управления медиатекой.</p> <p>Измерение и хранение информации.</p>	<p>7</p> <p>7</p> <p>7</p>	



Хранение музыкальных файлов при помощи специализированных программ.	7	
Формирование и хранение коллекции изображений при помощи специализированных программ	7	
Защита отдельных файлов от чтения, удаления, копирования. Архивация данных под паролем.	7	
Осуществление мероприятий по защите персональных данных.		
Защита данных методом прозрачного кодирования.	7	
Защита ПК от несанкционированного доступа пользователей к компьютеру. Защита данных паролем.	7	
Организация ограничения доступа к данным. Разграничение доступа различным категория пользователей.	7	
Выполнение профилактических мероприятий. Дефрагментация диска. Проверка диска. Резервное копирование данных средствами ОС.	7	
MS-DOS и его возможности.	7	
Проверка диска на наличие ошибок и битых секторов, а так же восстановление файловой системы диска с помощью MS-DOS.	7	
Создание FTP сервера средствами TotalCommander.	7	
Размещение цифровой информации в глобальной компьютерной сети.	7	
Обобщение знаний о юридической ответственности в информационной сфере	7	
Резервное копирование данных с помощью программ резервного копирования.	7	
Восстановление информации с помощью программы резервного копирования	7	
Организация защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ	7	
Обеспечение антивирусной защиты ПК с помощью антивирусных программ	7	
Хранение данных различных видах носителей.	7	
Настройка аппаратного обеспечения для сканирования и распознавания документов.	14	
Создание и хранение мультимедийной информации на ПК.	14	
Создание мультимедийной информации средствами ОС Windows и MsOffice.	14	
Создание мультимедиа контента средствами графических редакторов.	14	
Организация хранения мультимедийной информации в различных форматах и на различных носителях.	7	
Управление медиатекой цифровой информации. Создание медиатеки цифровой информации.	7	
Создание и обмен письмами электронной почты. Создание электронного почтового ящика на различных почтовых серверах.	7	
Работа с почтовыми сообщениями. Сбор писем с различных почтовых ящиков.	7	
Распознавание файлов по их формату	7	
Организация хранения информации на компакт-дисках. Подключение и подготовка к работе дисководов оптических дисков. Запись информации на оптический диск.	14	
Организация хранения информации на флэш-накопителях. Подключение, отключение и подготовка к работе флэш-накопителя. Запись информации на флэш-накопитель.	14	

Организация обмена информацией между накопителями. Обмен данными между магнитными, оптическими и флеш накопителями.	7	
Тиражирование оптических дисков	7	
Подготовка и печать наклеек	7	
Хранение данных на различных видах носителей. Использование специального ПО для тиражирования контента	7	
Работа с дисковыми менеджерами. Обслуживание дисков	7	
Организация передачи и размещения информации в глобальной компьютерной сети.	7	
Навигация по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера	7	
Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Поиск информации в сети Интернет.	7	
Размещение файлов в локальной и глобальной компьютерной сети	7	
Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет. Размещение мультимедиа контента на специализированных сервисах сети Интернет.	14	
Подготовка мультимедиа контента для размещения на сервисах сети Интернет.	7	
Размещение мультимедиа контента в файлообменных сетях. Публикация мультимедиа контента.	7	
Размещение мультимедиа контента в социальных и файлообменных сетях. Публикация мультимедиа контента в пиринговых сетях.	7	
Организация передачи и размещения информации в глобальной компьютерной сети.	7	
Навигация по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера	7	
Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Поиск информации в сети Интернет.	7	
Программа MicrosoftPublisher. Создание публикаций из набора макетов. Создания и обмен различных маркетинговых и рекламных материалов.	14	
Создание публикации с пустой страницы. Создание новой публикации на основе уже существующей публикации		
Создание публикации на основе шаблона. Создание информационного объявления на основе макета.	14	
Создание сайта средствами HTML-редактирования и размещение на нем мультимедиа контента. Наполнение сайта текстовой информацией, добавление рисунков.	7	
Наполнение сайта текстовой информацией, добавление рисунков.	14	
Публикация на сайте видео материалов и презентаций	7	
Добавление на сайт flesh анимацию.	7	
Создание сайта средствами CMS и размещение на нем мультимедиа контента. Установка на бесплатном хостинге или на локальном компьютере CMS.	7	
Наполнение сайта текстовой информацией, добавление рисунков.	7	
Публикация на сайте видео материалов и презентаций.	14	
Публикация на сайте баннеры.	7	

Программное обеспечение для создания веб-сайтов. Основные возможности программы Dreamweaver	7	
Установка и настройка программы AdobeDreamweaver.	7	
Изучение интерфейса и функциональных возможностей программы AdobeDreamweaver.	7	
Создание сайтов AdobeDreamweaver и управление ими	7	
Создание сайтов с помощью каскадных таблиц стилей.	7	
Добавление и форматирование текста в AdobeDreamweaver	7	
Вставка изображений, звука, видео на сайт в Adobe Dreamweaver. Просмотр страниц.	7	
Создание и использование каскадных таблиц стилей CSS. Создание макета сайта в программе Dreamweaver	7	
Структура контента сайта. Элементы информационной архитектуры	7	
Изменение и дополнение HTMLкода в программном обеспечении Dreamweaver.	7	
Добавление к HTMLкоду JavaScriptдля визуальной обработки сайта.	7	
Основные принципы web-дизайна. Распределение информации по разделам сайта с учетом возможности связи между разделами	7	
Система навигации сайта. Разработка простого макета страницы и линейной системы навигации	7	
Проверочная работа	2	
<b>МАКСИМАЛЬНАЯ НАГРУЗКА по профессиональному модулю ПМ 02</b>	<b>1011</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля ПМ 02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» предполагает наличие учебных кабинетов «Информатики и информационных технологий», «Мультимедиа-технологий»; мастерских не предусмотрено; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Информатики и информационных технологий»:

- АРМ преподавателя;
- компьютеры;
- комплект технологической документации;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Мультимедиа-технологий»:

- АРМ преподавателя;
- компьютеры;
- комплект технологической документации;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация программы МДК 02.01 предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютеры;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

- Гурский Ю.А. Компьютерная графика: Photoshop CS2, CorelDRAW X3, Illustrator CS2. Трюки и эффекты (+CD). / Ю.А. Гурский, И.В. Гурская, А.В. Жвалецкий. – СПб. Питер, 2011.
- Касперски К. Компьютерные вирусы изнутри и снаружи / К. Касперски. – СПб. Питер, 2011.
- Кирьянов Д.В. Видеомонтаж, анимация и DVD – авторинг для всех: Adobe Premiere Pro CS4 и After Effects CS4 /Д. В. Кирьянов, Е. Н. Кирьянова. – СПб. БХВ-Петербург, 2011. – 416с.
- Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов / И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер. – 4-е изд., испр. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.
- Тихонов В.А., Райх В.В. Информационная безопасность: концептуальные, правовые, организационные и технические аспекты: учеб. пособие / В.А. Тихонов, В.В. Райх. – М.: Гелиос АРВ, 2011.
- Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И. Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений. - М.: БИНОМ, Лаборатория знаний, 2011.
- Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов. - М.: БИНОМ, Лаборатория знаний, 2011.
- Хольцшлаг, Молли. Языки HTML и CSS: для создания Web-сайтов: [учебный курс]/ М. Хольцшлаг; пер. с англ. А. Климович. - М.: Триумф, 2011. – 304с.

Дополнительные источники:

- Кирьянов Д.В. Adobe Premiere Pro CS3 и After Effects CS3 на примерах/Д. В. Кирьянов, Е. Н. Кирьянова. – СПб. БХВ-Петербург, 2011. – 400с.

- Колесниченко О. Аппаратные средства РС/ О. Колесниченко, И. Шишигин, В. Соломенчук. – СПб. БХВ-Петербург, 2011.
- Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 416 с.
- Прохорова О. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник для СПО / О. В. Прохорова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с.: ил. — Текст : непосредственный.
- Олифер В.Г., Олифер Н.А. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. - СПб.: Питер, 2020.
- [www.profile-edu.ru](http://www.profile-edu.ru)
- <http://school.edu.ru>
- <http://it-ebooks.ru/>
- <https://edu.bashkortostan.ru>
- <https://intuit.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация профессионального модуля ПМ 02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации» должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Теоретические занятия и лабораторные работы полностью проводятся в кабинетах «Информатики и информационных технологий», «Мультимедиа-технологий».

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля реализуется концентрированно.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций в форме публичной защиты.

Предшествовать освоению данного модуля должен профессиональный модуль ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации», «Основы информационных технологий», «Основы электротехники», «Основы электроники и цифровой схемотехники».

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): инженерно-педагогические кадры должны иметь среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Мастера: должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

**5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (вида профессиональной  
деятельности)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Созданный самостоятельно медиафайл</li> <li>Самооценка эффективности и качества выполнения</li> <li>Настройка параметров функционирования брандмауэра и антивирусных программ</li> </ul>	Тестирование Практический экзамен Экспертная оценка на практическом занятии Экспертная оценка выполнения практического задания
Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определение необходимой программы обработки мультимедиа</li> <li>Ведение хостинга и тестирование работоспособности сайта. Регистрация на поисковых серверах</li> </ul>	
Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определение необходимой программы записи и тиражирования мультимедиа контента</li> <li>Точное выполнение операций обработки медиа файлов</li> <li>Определение необходимого объема носителя информации</li> <li>Соблюдение норм Федерального Закона «О персональных данных», Уголовного Кодекса РФ (ст. 272-274), федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»</li> </ul>	
Публиковать мультимедиа контент в Интернете	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определение необходимого HTML-редактора</li> <li>Опубликованный web-ресурс в Интернете</li> </ul>	



Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участия в НОУ, олимпиадах профессионального мастерства, фестивалях, конференциях.	Наблюдение и оценка достижений, студентов на практических занятиях, учебной и производственной практике
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	• демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	

